



پذیرفته شده محترم ؛

با سلام ؛ موفقیت شما در آزمون ورودی کارآموزی وکالت کانون وکلای دادگستری کرمانشاه را تبریک عرض می نمایم .
ثبت نام پذیرفته شدگان در یک مرحله صورت می پذیرد . لطفاً به نکات مندرج در اطلاعیه ثبت نام دقت نموده و بر اساس آن اقدام فرمائید .

توجه پذیرفته شدگان محترم را به چند نکته جلب می نمایم ؛

- ❖ انجام فرآیند ثبت نام، بارگذاری اطلاعات و ارسال مدارک، صرفاً از طریق اتوماسیون اداری امکان پذیر است و پذیرفته شدگان محترم از مراجعه حضوری به کانون خودداری فرمایند . هیچ یک از مدارک حضوری دریافت نخواهد شد .
- ❖ اسکن مدارک باید از روی اصل مدرک بصورت رنگی و با کیفیت ۳۰۰ dpi صورت گیرد .
- ❖ برگ معرفی پزشکی قانونی را از سامانه دریافت نموده و به مرجع مذکور ارائه نمایید و پاسخ را در صورتی که به متقاضی تحویل گردید بصورت در بسته در زمان مراجعه حضوری که متعاقباً اعلام می گردد ارائه نمایید. (در صورتی که پاسخ استعلامات توسط خود مرجع از طریق پست ارسال گردید نیازی به مراجعه حضوری نمی باشد)
لازم به ذکر است به پاسخ استعلام پزشکی قانونی که شخصاً تحویل گرفته باشید و محتوای آن را از پاکت جدا کرده باشید ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ❖ جهت استعلام "مدرک تحصیلی دانشگاه" در صورتی که دانشگاه محل فارغ التحصیلی شما به صورت آنلاین اقدام به صدور گواهی می نماید با مراجعه به سامانه آن دانشگاه و در صورت عدم ارائه خدمات آنلاین، ضمن دریافت استعلام مربوط به دانشگاه در مراحل ثبت نام، با مراجعه به دانشگاه اقدام به اخذ تاییدیه مدرک تحصیلی نمایید.
- ❖ با مراجعه به دفاتر خدمات الکترونیک قضائی ابتدا نسبت به ثبت نام در سامانه ثنا اقدام و سپس جهت دریافت گواهی عدم سوء پیشینه کیفری اقدام و پاسخ را به همراه سایر مدارک اسکن و بارگذاری نمایید.
- ❖ برگ تعهدات و فرم اطلاعات تکمیلی (کامل شده) را از سامانه اخذ (دانلود) نموده و پس از تکمیل و امضاء ، اسکن نموده و در سامانه بارگذاری نمایید .

آموزش نحوه ثبت نام پذیرفته شدگان آزمون ورودی کارآموزی وکالت

فایل مطالب از طرق ذیل قابل دسترسی است :



<https://www.kermanshahbar.com>



t.me/kanunkermanshah



[@kermanshahbar](https://www.instagram.com/kermanshahbar)



کانون وکلای دادگستری کرمانشاه



کانون وکلای دادگستری کرمانشاه
KERMANSHAH BAR ASSOCIATION

راهبانی اتوماسیون اداری | اتوماسیون اداری کانون | صفحه اصلی | اعضا هیئت مدیره | کمیسیون ها | فصلنامه کانون | ساختار انتظامی کانون | مرکز داری | جستجوی وکیل | امور مالیاتی | شناسه ملی | اسقاط صندوق حمایت | کرمانشاه اسکودا | ثبت نظرات | ارتباط با هیات مدیره



۱- در ابتدا از طریق نشانی <https://www.kermanshahbar.com/> وارد سایت کانون وکلای دادگستری کرمانشاه شده و از قسمت منو وارد سامانه اتوماسیون اداری شوید . (تصویر ۱)

۲- برای نام کاربری شماره ملی و برای کلمه عبور، شماره شناسنامه خود را وارد نمایید. (تصویر ۲)

دقت نمایید صفحه کلید شما در حالت لاتین باشد، در اولین ورود به سامانه لازم است کلمه عبور خود را تغییر دهید . برای تغییر کلمه عبور کد تأیید به شماره همراه شما که در زمان ثبت نام به سایت سازمان سنجش اعلام داشته اید ارسال می شود پیامک های تبلیغاتی تلفن همراه نباید مسدود شده باشند، بعد از وارد کردن کد، کلمه عبور را تغییر دهید .

گام اول: ورود به سامانه



کانون وکلای دادگستری کرمانشاه



۱- بعد از ورود به سامانه، به بخش آزمون ورودی وارد شوید. (تصویر ۱)

پس از ورود، سه بخش (متقاضی، اطلاعات تکمیلی و درخواست صدور

پروانه کارآموزی) وجود دارد که هر کدام داری زیر مجموعه می باشد و لازم

است تمامی مراحل به درستی و طبق آموزش تکمیل گردند (تصویر ۲)



۲- وارد بخش متقاضی شوید. در این بخش ابتدا مشخصات

سجلی موجود در سامانه را بررسی نموده در صورت مغایرت

ویرایش و سایر گزینه ها را تکمیل نمائید.

گام دوم: ورود به بخش آزمون ورودی



کانون وکلای دادگستری کرمانشاه

گام سوم:

بار گذاری عکس و نمونه

امضاء و تکمیل سایر

اطلاعات



صفحه انتخاب فایل

توضیحات: تصویر خود را بارگذاری کنید. (تصویر واقعی بصورت نمایشی است)

توجه: پس از بارگذاری عکس و امضاء، یکبار دکمه ثبت در پایین صفحه را بزنید تا تغییرات اعمال گردند.

۲-اطلاعات تماس را در قسمت مربوطه تکمیل نمایید.

۱- در قسمت پائین صفحه مشخصات سجلی، تصویر یک قطعه عکس ۴ * ۳ پرسنلی خود را انتخاب و بار گذاری نمایید. همچنین امضای خود را بصورت خوانا با خودکار آبی پرننگ بر روی یک برگ کاغذ سفید ثبت کرده و آنرا اسکن نموده و در قسمت نمونه امضاء در سمت چپ همین صفحه بار گذاری نمایید.

توجه: پس از بارگذاری عکس و امضاء، یکبار دکمه ثبت در پایین صفحه را بزنید تا تغییرات اعمال گردند.

۲-اطلاعات تماس را در قسمت مربوطه تکمیل نمایید.



کانون وکلای دادگستری کرمانشاه

گام چهارم: تکمیل سایر اطلاعات

اطلاعات مربوط به ایثارگری (ویژه پذیرفته شدگان سهمیه ایثارگری) ، مشخصات سوابق تحصیلی و سایر موارد قابل ویرایش را از طریق گزینه شکل ملاد تکمیل و ویرایش نمایید. جهت تکمیل این بخش گزینه ملاد رازده و بعد از ویرایش ، کلید به اضافه سبز رنگ را فشار دهید.

نکته: نام دانشگاه را به جهت درج صحیح در استعلام دانشگاه حتما در قسمت "نام آموزشگاه محل تحصیل" وارد نمایید.

در قسمت سوابق کاری ، بیمه و صندوق بازنشستگی صرفاً کسانی که سابقه اشتغال و بیمه بازنشستگی دارند تکمیل نمایند. (شامل بیمه درمانی نیست).



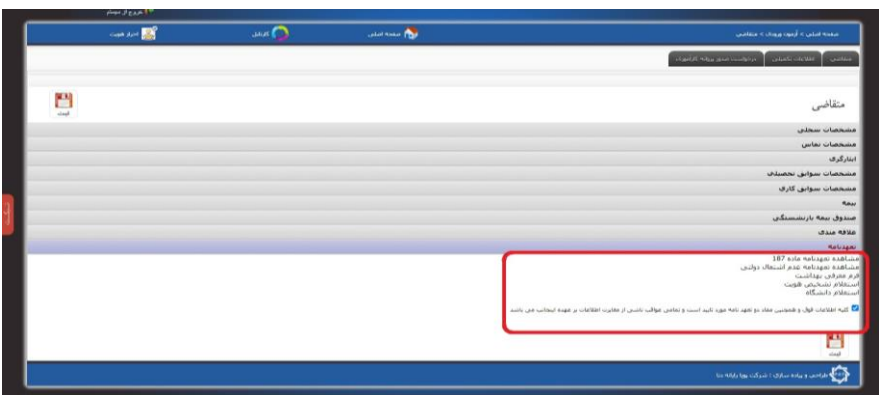
The screenshot shows the 'ملاد' (Mamad) web application interface. The top navigation bar includes the user's name and role, and the application logo. The main content area is titled 'معلومات شخصی' (Personal Information) and contains several sections: 'معلومات شخصی' (Personal Information), 'معلومات تحصیلی' (Educational Information), and 'معلومات سوابق تحصیلی' (Educational Background Information). The 'معلومات شخصی' section includes fields for 'نام خانوادگی' (Family Name), 'شماره شناسنامه' (National ID Number), and 'تاریخ تولد' (Date of Birth). The 'معلومات تحصیلی' section includes fields for 'گروه رشته تحصیلی' (Academic Group), 'رشته تحصیلی' (Academic Major), 'گرایش تحصیلی' (Academic Specialization), 'مدرک تحصیلی' (Academic Degree), 'تاریخ پایان دوره' (Date of Completion), and 'نام آموزشگاه محل تحصیل' (Name of the Educational Institution). The 'معلومات سوابق تحصیلی' section includes fields for 'گروه رشته تحصیلی' (Academic Group), 'رشته تحصیلی' (Academic Major), 'گرایش تحصیلی' (Academic Specialization), 'مدرک تحصیلی' (Academic Degree), 'تاریخ شروع دوره' (Date of Start), and 'نام آموزشگاه محل تحصیل' (Name of the Educational Institution). Red arrows point to a green plus icon and a red minus icon on the left side of the form, indicating where to click to add or remove information. A red box highlights the 'نام آموزشگاه محل تحصیل' (Name of the educational institution) field.



کانون وکلای دادگستری کرمانشاه

گام پنجم:

دانلود فرم تعهدات، تکمیل و ارسال آن و تأیید اطلاعات



۱- در قسمت انتهایی صفحه متقاضی، فرم تعهدات را پرینت گرفته و پس از تکمیل و امضای تمام صفحات، فرم ها را اسکن نموده و طبق مراحل بعد بارگذاری و ارسال نمایید. (توجه فرمائید تمام فرمهای تعهدات باید امضاء شده باشند).

سپس استعلام پزشکی قانونی و استعلام دانشگاه (عنوان استعلام باید مرجع مربوطه و ملصق به عکس پرسنلی شما باشد) را دریافت و به مرجع مربوطه مراجعه نمایید.

تذکر: جهت دریافت گواهی عدم سوء پیشینه کیفری، از طریق دفاتر خدمات قضائی یا سایت عدل ایران اقدام نموده و تصویر گواهی را طبق گام ششم بارگذاری و ارسال نموده و اصل آنرا نزد خود نگه دارید.

۲- در قسمت پائین صفحه در مربع مربوط به تأیید اطلاعات، کلیک نموده و آنرا

تأیید نموده و بر روی آیکن **ثبت** کلیک نمایید.



کانون وکلای دادگستری کرمانشاه

گام ششم: بارگذاری مدارک و ارسال



۱- مدارک اعلام شده در اطلاعیه ثبت نام و نیز فرم تعهد نامه ها که تکمیل و امضاء شده اند را ابتدا اسکن نموده و سپس از صفحه مشخصات سجلی سمت چپ صفحه متقاضی ذیل عنوان، بارگذاری نمایید. توجه فرمائید در هر مورد عنوان مدرک اگر در عناوین، موجود نبود از **گزینه سایر** استفاده کنید. در قسمت نام حتما نام مدرک را مطابق عنوان انتخابی تایپ کنید.

۲- در زمان بارگذاری مدارک به حداکثر حجم (۳۰۰ مگابایت) دقت نمائید. در صورتی که مدرک ارسال شده مورد تأیید سیستم باشد کادر ذیل آن سبز شده و ارسال قابل انجام است. در اینصورت گزینه **ارسال مدارک** را کلیک نمائید. از افزایش تعداد رکوردها به تعداد مدارک بارگذاری شده مطمئن شوید.

در صورت قرمز شدن رنگ دایره، مدرک به لحاظ اشکال در حجم یا سایر موارد قابل ارسال و ثبت نخواهد بود.

پس از تکمیل کلیه اطلاعات و بارگذاری مدارک کید ثبت را فشرده و مدارک را ثبت نمائید.



کانون وکلای دادگستری کرمانشاه

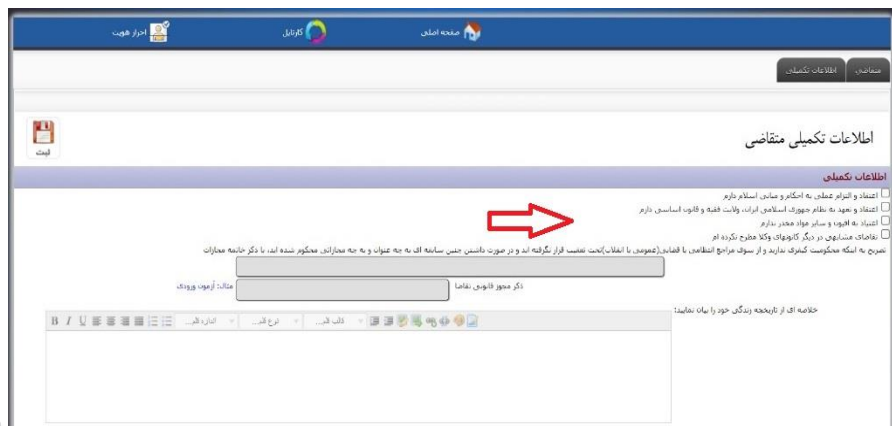
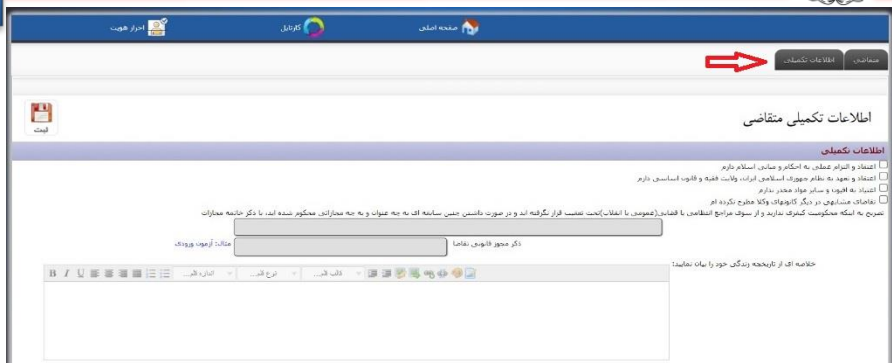
گام، بنفتم:

ورود به بخش اطلاعات تکمیلی



پس از طی مراحل قبل به بخش اطلاعات تکمیلی وارد شوید .

در این بخش در مربع سمت راست ذیل اطلاعات تکمیلی کلیک نموده و اطلاعات مذکور را تأیید نمایید .





کانون وکلای دادگستری کرمانشاه

کلام، ششم، نیشم

تکمیل اطلاعات مربوطه به سابقه
کیفری و مجوز تقاضا و خلاصه زندگی



اطلاعات تکمیلی متقاضی

اطلاعات تکمیلی

اعتقاد و التزام عملی به احکام و سنن اسلام دارم

اعتقاد و تعهد به نظام حقوق اسلامی ایران، ولایت فقیه و قانون اساسی دارم

اعتقاد به الهی و سایر معجزات دارم

تاخیرات مشابهی در دیگر کارهای وکلا مطرح نگردد ام

توضیح: اینک محکومست کبری ندارید و از سوی مراجع انتظامی یا قضایی (عمومی یا انقلابی) تحت تعقیب قرار نگرفته اید و در صورت داشتن چنین سابقه ای به چه عنوان و به چه مجازاتی محکوم شده اید، با ذکر جامعه مجازات

ذکر محور قانونی تقاضا:

مثال: آرمینا وودک

خلاصه ای از تاریخچه زندگی خود را بیان نمایید:

B 7

۱- در قسمت مربوط به سوابق کیفری چنانچه فاقد سابقه هستید، کلمه سابقه کیفری ندارم را در کادر مربوطه قید نمائید و در صورت وجود سابقه، آنرا در همین قسمت ذکر نمائید .

۲- در قسمت ذکر مجوز، نوع مجوز قانونی تقاضای خود را قید نمائید . برای پذیرفته شدگان آزمون کارآموزی «آزمون ورودی سال» قید شود.

در قسمت کادر مربوطه خلاصه ای از زندگی خود را الزاما در ۵ خط قید نمائید.



کانون وکلای دادگستری کرمانشاه

گام پنجم:

تکمیل اطلاعات و پرینت در خواست صدور پروانه



The screenshot shows a web interface with a blue header containing logos for 'انوار هفت', 'کارتابل', and 'صفحه اصلی'. Below the header, there are navigation buttons for 'مقاضی', 'اطلاعات تکمیلی', and 'درخواست صدور پروانه کارآموزی'. The main content area is titled 'اطلاعات تکمیلی مقاضی' and includes sections for 'اطلاعات تکمیلی', 'میراث آشنایی با زبان های خارجی', 'مشخصات جوسناوودان', and 'مشخصات سه نفر با شناخت مونر درباره شما'. A red box highlights the 'ثبت' button, with a red arrow pointing to it. The footer contains the text 'پروانه‌ی و پناه ساری: شرکت پناه دتا'.

۱- در این قسمت ابتدا بخشهای مربوط به اطلاعات تکمیلی، میزان آشنایی با زبان خارجی، مشخصات خویشاوندان شامل (پدر، مادر، همسر ، فرزند، برادرو خواهر) و مشخصات سه نفر (غیر از خویشاوندان) با شناخت مؤثر از مقاضی پروانه را تکمیل نموده و سپس در قسمت تأیید صحت اطلاعات اطلاعات مربوطه را تأیید نمایید.

۲- از طریق لینک درخواست صدور پروانه کارآموزی اوراق مربوطه را پرینت گرفته و پس از امضا ، آنرا اسکن نموده و طبق راهنمای گام ششم در صفحه مقاضی بارگذاری نمایید.

۳- پس از اتمام مراحل بر روی گزینه ثبت کلیک نمایید.



کانون وکلای دادگستری کرمانشاه

گام دهم:

ورود به صفحه درخواست صدور پروانه کارآموزی



پس از طی مراحل قبل وارد صفحه درخواست صدور پروانه کارآموزی (در قسمت بالای صفحه) شده و صرفاً دکمه **ثبت و ارجاع** را کلیک نمایید. توجه فرمائید حتماً نسبت به ثبت و ارجاع اقدام نمائید، در غیر اینصورت، درخواست شما ثبت نشده و ارسال نخواهد شد.

پس از ثبت و ارجاع درخواست از طریق منوی پرداخت (شکل دوم) اقدام به پرداخت آنلاین هزینه ثبت نام خود نمایید. توجه نمایید که پس از ارجاع نهایی درخواست و دریافت شماره درخواست، امکان ویرایش و یا بارگزاری مدارک وجود ندارد.

با آرزوی موفقیت

واحد انفورماتیک کانون وکلای دادگستری استان کرمانشاه.